

## ANEXA 2

## Fișa de control a cererii de finanțare (pentru solicitant)

Titlul proiectului: *(se completează cu titlul proiectului, așa cum apare în Formularul cererii de finanțare)*

Solicitant: *se completează cu denumirea completă a solicitantului, așa cum apare în Formularul cererii de finanțare*

Axa prioritară:.....

Obiectiv specific.....

Cerere de propuneri de proiecte:.....

Solicitanții trebuie să verifice dacă dosarul cererii de finanțare este complet, pe baza listei de verificare de mai jos:

<b>Cererea de Finanțare</b>	<b>DA/NU</b>
Apendice 1 - Declarația autorității responsabile pentru monitorizarea siturilor Natura 2000	
Apendice 2 – Declarația autorității responsabile cu gestionarea apelor	
<b>Apendice 4 – Studiu de fezabilitate și documentele aferente</b>	
I.Studiu de fezabilitate (parte scrisă și desenată)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Avizul favorabil al Comitetului Tehnico - Economic al solicitantului;</li> <li>➤ Proiectul de Hotărâre a Guvernului de aprobare a indicatorilor tehnico - economici însușit de inițiator și lansat pe circuitul de avizare.</li> </ul>	
II. Analiza cost-beneficiu	
III. Analiza instituțională	
IV. Evaluarea impactului asupra mediului	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Copii ale documentelor menționate în calendarul aferent procedurii EIM (inclusiv toate anunțurile), cum ar fi:</li> <li>➤ Notificarea privind solicitarea Acordului de Mediu;</li> <li>➤ Anunțurile privind solicitarea Acordului de Mediu;</li> <li>➤ Decizia evaluării inițiale;</li> <li>➤ Decizia Etapei de încadrare;</li> <li>➤ Anunțurile privind Decizia de încadrare a proiectului (după caz);</li> <li>➤ Transmiterea “îndrumarului” privind definirea domeniului evaluării, după caz;</li> <li>➤ Anunțurile publice privind dezbateră publică, după caz;</li> <li>➤ Lista cu observațiile publicului și soluționarea problemelor semnalate (anexa nr. 15 din OM 135/2010), după caz;</li> <li>➤ Anunțurile publice privind decizia de emitere a Acordului de Mediu, după caz;</li> <li>➤ Acordul de Mediu, după caz</li> </ul>	
<b>Apendice 5 – Harta indicând zona proiectului și date de geolocalizare</b>	
<b>Apendice 6 – Documentația privind evaluarea impactului asupra mediului, inclusiv decizia autorității competente fără alte revizuri solicitate.</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Calendarul privind derularea procedurii EIM elaborat de către autoritatea competentă pentru protecția mediului;</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rezumatul fără caracter tehnic (dacă procedura EIM se finalizează cu Acord de Mediu);</li> <li>➤ Raportul EIA;</li> <li>➤ Actul de reglementare emis de către autoritatea competentă pentru protecția mediului (Decizie de încadrare/Acord de mediu)/Aviz Natura 2000 (unde va fi cazul)/Aviz de gospodărirea apelor (va fi emis la nivel de studiu de fezabilitate);</li> </ul>	
<b>Apendicele 7 - Auditul de Siguranță (unde este cazul) la nivel de SF</b>	
<b>Apendicele 8 - Raportul privind utilitățile (dacă este cazul)</b>	
<b>2. Documente privind cofinanțarea proiectului</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Bugetul aprobat al instituției publice care cofinanțează proiectul sau demararea procedurilor de includere în buget</li> </ul>	
<b>3. Asigurarea terenurilor aferente investițiilor</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Declarația de eligibilitate a solicitantului</b></li> <li>➤ <b>Proiectul de Hotărâre de Guvern de declanșare a operațiunilor de expropriere inițiat de Ministerul Transporturilor conform prevederilor Legii 255/2010.</b></li> </ul>	
<b>4. UIP</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Decizia privind înființarea/extinderea componentei UIP; Lista persoanelor implicate în proiect (inclusiv Fișele de Post/CV-urile acestora)</li> </ul>	
<b>5. Alte documente privind eligibilitatea beneficiarului și proiectului</b>	
Anexa C1.1. Declarație de eligibilitate a solicitantului/partenerului	
Anexa C1.2. Declarație de angajament a solicitantului	
Anexa C1.3. Declarație privind eligibilitatea TVA aferente	
Anexa C1.4. Declarația privind conflictul de interese	
Anexa C1.5 Acord de parteneriat	
<b>6. Plan de informare și publicitate</b>	
<b>7. Orice alte documente identificate de solicitant sau de AM POIM/OIT a fi necesare în procesul de evaluare (se vor detalia de către solicitant la depunere)</b>	

## ANEXA 2b

### Fișa de control la contractare

Titlul proiectului: *(se completează cu titlul proiectului, așa cum apare în Formularul cererii de finanțare)*

Solicitant: *se completează cu denumirea completă a solicitantului, așa cum apare în Formularul cererii de finanțare*

Axa prioritară:.....

Obiectiv specific.....

Cerere de propuneri de proiecte:.....

Solicitanții trebuie să verifice dacă următoarele documente sunt anexate, pe baza listei de verificare de mai jos:

Nr. Crt	Documente solicitate	DA/NU
1.	➤ Oricare dintre actele admise de lege - copie act de proprietate / contract de suprafață/ contract de concesiune pe durata proiectului și durata de susținabilitate a proiectului etc., pentru acele investiții unde dreptul de proprietate este obligatoriu	
2.	➤ Oricare dintre actele admise de lege privind dreptul de proprietate/administrație (copie conform cu originalul), valabile cel puțin încă 5 ani la data previzionată a ultimei plăți în cadrul proiectului;	
3.	➤ Extras de carte funciară care să probeze că terenurile/infrastructura sunt libere de orice sarcini.	
4.	➤ Hotărârea de Guvern de aprobare a indicatorilor tehnico-economici ai proiectului, publicată în Monitorul Oficial.	
5.	➤ Certificat de atestare fiscală, în original, privind îndeplinirea obligațiilor de plată la bugetul general consolidat eliberat de organul fiscal competent, <i>în original</i> , în termenul de valabilitate care să ateste că solicitantul nu se încadrează din punct de vedere al obligațiilor restante la bugetele publice în situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrație Fiscală, conform Legii nr. 207/ 2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;	
6.	➤ Certificate de atestare fiscală, în original, privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetele locale eliberate de Direcția de taxe și impozite locale, <i>în original</i> , pentru sediul social, în termenul de valabilitate care să ateste că solicitantul nu se încadrează din punct de vedere al obligațiilor restante la bugetele publice în situația în care obligațiile de plată depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de autoritățile publice locale, conform Legii 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;	
7.	➤ Certificat de cazier fiscal al solicitantului, în original, eliberat de organul fiscal competent, conform ORDIN ANAF nr. 2594 din 5 octombrie 2015 privind stabilirea organelor fiscale competente pentru organizarea și gestionarea cazierului fiscal, procedura de înscriere, scoatere și rectificare a informațiilor în/din cazierul fiscal, solicitare și eliberare a certificatului de cazier fiscal, modelul și conținutul formularisticii necesare, precum și nivelul de acces corespunzător la informațiile din cazierul fiscal;	
8.	➤ Certificat de cazier judiciar al reprezentantului legal al solicitantului (în original), conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	
9.	➤ Actul de împuternicire în original pentru semnarea contract (este obligatoriu doar în cazul împuternicirii)	
10.	➤ Alte documente solicitate, dacă se consideră că sunt esențiale pentru încheierea și derularea în bune condiții a contractului.	
11.	➤ Toate anexele conform Contractului de Finanțare	

***Notă: La șase luni de la semnarea contractului de finanțare Hotărârea de Guvern privind apartenența terenurilor aferente proiectului la proprietatea publică și extras Carte Funciară***